

Plan działania ZGN Białoleka na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2022

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062.) ustala się następujący plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp	Działania	Sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Przewidywany termin realizacji
<b>Dostępność architektoniczna</b>				
1	Oznaczenie drzwi szklanych i przeszkleń	Oznaczenie drzwi pasami kontrastującymi kolorystycznie z tłem, umieszczonymi na wysokości 130-140 cm i 90-100 cm	Referat ds. utrzymania zasobu we współpracy z koordynatorem ds. dostępności	III-IV kwartał 2021*
2	Oznaczenie krawędzi schodów	Oznaczenie kolorem kontrastowym krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodów	Referat ds. utrzymania zasobu we współpracy z koordynatorem ds. dostępności	III-IV kwartał 2021*
3	Zaopatrzenie w balustradę zewnętrznych schodów wejściowych do budynku (od dziedzińca) w balustradę	Zapewnienie balustrady zgodnej z przepisami	Referat ds. utrzymania zasobu	III-IV kwartał 2021*
4	Wyróżnienie spoczników pochylni	Pokrycie powierzchni spoczników wyróżniającą barwą	Referat ds. utrzymania zasobu	III-IV kwartał 2021*
5	Likwidacja krawężnika w ciągu komunikacyjnym	Redukcja krawężnika poprzez zastosowanie klina najazdowego lub przebudowa krawężnika na szerokości umożliwiającej swobodny przejazd wózka	Referat ds. utrzymania zasobu	2022*
<b>Dostępność cyfrowa</b>				
1	Badanie dostępności cyfrowej strony internetowej i jej zgodności z ustawą z dnia 4.04.2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Przeprowadzenie badania za pomocą listy kontrolnej	Koordinator ds. dostępności we współpracy z firmą informatyczną	III kwartał 2021

2	Usunięcie błędów i poprawa funkcjonalności na stronie www Zakładu	Usunięcie błędów i sprawdzenie działania strony po wprowadzeniu poprawek	Firma informatyczna	III kwartał 2021
3	Dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4.04.2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Tworzenie dostępnych dokumentów elektronicznych	Koordinator ds. dostępności we współpracy z pracownikami poszczególnych referatów	Działanie ciągłe
4	Zamieszczenie na stronie internetowej opisów alternatywnych do zdjęć i grafik	Stworzenie i uzupełnienie zdjęć i grafik o tzw. opisy alternatywne	Koordinator ds. dostępności	III kwartał 2021
5	Zamieszczenie na stronie www Zakładu informacji dotyczących działalności podmiotu w ETR i języku migowym	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przekazanie wypełnionego formularza o podmiocie w ramach udziału w WAD</li> <li>▪ Zamieszczenie na stronie informacji w ETR oraz filmu z tłumaczem PJM</li> </ul>	Koordinator ds. dostępności we współpracy z Fundacją Kultury bez Barrier	II-III kwartał 2021
<b>Dostępność informacyjno-komunikacyjna</b>				
1	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Skonsultowanie proponowanych rozwiązań z urzędem dzielnicy i podmiotami mającymi swoją siedzibę w budynku przy ul. Marywilskiej 44</li> <li>▪ Zakup urządzeń/instalacji umożliwiających zapoznanie się z informacjami na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy</li> </ul>	Koordinator ds. dostępności we współpracy z urzędem dzielnicy i innymi podmiotami	2022*
2	Umożliwienie kontaktu poprzez SMS/MMS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Wyznaczenie numerów telefonów do kontaktu SMS/MMS</li> </ul>	Koordinator ds. dostępności	III kwartał 2021
3	Zapewnienie tłumacza PJM	Usługa tłumacza on-line języka migowego	Koordinator ds. dostępności	2022*
<b>Pozostałe działania</b>				
1	Wypracowanie standardów zachowań w sytuacji korzystania przez osobę niepełnosprawną z psa asystującego, psa przewodnika	Przeszkolenie pracowników	Koordinator ds. dostępności we współpracy z Referatem organizacyjno-kadrowym	Działanie ciągłe

2	Wzrost świadomości pracowników Zakładu na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz prawidłowych zachowań w kontaktach z osobami ze szczególnymi potrzebami	Szkolenia wewnętrzne	Koordynator ds. dostępności we współpracy z Referatem organizacyjno-kadrowym	Działanie ciągłe
3	Stworzenie procedury reakcji na wniosek o zapewnienie dostępności	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przygotowanie wzoru wniosku</li> <li>▪ Opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków</li> <li>▪ Umieszczenie formularza wniosku o zapewnienie dostępności na stronie www zakładu</li> </ul>	Koordynator ds. dostępności we współpracy z Referatem organizacyjno-kadrowym	III kwartał 2021
4	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami	Zapewnienie dostępu alternatywnego	Koordynator ds. dostępności we współpracy z poszczególnymi pracownikami	Działanie ciągłe

\*uzależnione od posiadanych środków finansowych

Sporządził:

Alicja Kołodziejska

Koordynator ds. dostępności

Zatwierdził:

Monika Ratajczak

Dyrektor Zakładu Gospodarowania  
Nieruchomościami w Dzielnicy Białołęka  
m.st. Warszawy